

KẾ HOẠCH
THU NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ THI TỐT NGHIỆP THPT
VÀ XÉT TUYỂN ĐẠI HỌC, CAO ĐẲNG NGÀNH GIÁO DỤC MẦM NON
NĂM 2026

Căn cứ Thông tư số 24/2024/TT-BGDĐT ngày 24/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông; Công văn số 1664/BGDĐT-QLCL của Bộ GDĐT ngày 06/04/2026 về việc hướng dẫn tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026;

Trường THPT Trần Nhân Tông lập kế hoạch hướng dẫn, triển khai cách làm hồ sơ trực tuyến về việc đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT và xét tuyển Đại học, Cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non năm 2026 như sau:

1. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ THI VÀ HỒ SƠ XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THPT

1.1. Đối với thí sinh học hết lớp 12 trong năm 2026 (học sinh lớp 12 của nhà trường):

a) Hồ sơ đăng ký dự thi :

Đăng ký trực tuyến: *từ ngày 24/4/2026 đến 17h 00 ngày 05/5/2026.*

Học sinh chuẩn bị:

+ 01 file ảnh thẻ 4x6 (Mặc áo sơ mi có cổ, nền trắng)

+ 01 ảnh CCCD

+ 01 ảnh chế độ ưu tiên, khuyến khích (nếu có)

b) Hồ sơ đăng ký xét tốt nghiệp THPT gồm:

- Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT

- Bản chính hoặc bản sao được chứng thực từ bản chính hoặc bản sao được cấp từ sổ gốc hoặc bản sao kèm bản gốc để đối chiếu (gọi chung là bản sao) học bạ THPT hoặc học bạ GDTX cấp THPT hoặc phiếu kiểm tra của người học theo hình thức tự học đối với GDTX do Hiệu trưởng trường phổ thông cấp;

- 01 bản photocopy thẻ căn cước công dân: photo 2 mặt của CCCD trên 1 mặt giấy A4;

- 01 bản photocopy bằng tốt nghiệp THCS (có công chứng)

- Các giấy chứng nhận hợp lệ để được hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích (nếu có) như: giấy chứng nhận nghề phổ thông, giấy chứng nhận đạt giải trong các kỳ thi từ cấp tỉnh trở lên, ...

Lưu ý: Hồ sơ này hoàn thành sau khi kiểm tra cuối học kỳ 2, chậm nhất vào ngày 26/5/2026.

2. LỆ PHÍ ĐĂNG KÝ DỰ THI, XÉT TUYỂN ĐẠI HỌC - CAO ĐẲNG

2.1. Các thí sinh đăng ký dự thi chỉ để xét công nhận tốt nghiệp: không nộp lệ phí.

2.2. Các thí sinh đăng ký dự thi có dùng kết quả thi để xét tuyển đại học, cao đẳng ngành giáo dục mầm non nộp lệ phí online trên phần mềm đăng ký dự thi.

3. CÁCH THỨC NỘP HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ THI

- Học sinh nhận tài khoản ĐKDT từ nhà trường được phát tại lớp.

- Thí sinh xem hướng dẫn bằng video clip cách ĐKDT được đưa lên website nhà trường tại địa chỉ: <http://c3trannhantong.daklak.edu.vn/>

- Thí sinh truy cập vào địa chỉ trang web <http://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn> tiến hành đăng nhập vào hệ thống bằng tài khoản được cấp và tiến hành ĐKDT online theo hướng dẫn của video clip

* **Lưu ý:** Tài khoản (là số Căn cước công dân) và mật khẩu được cấp theo đơn vị lớp. Tài khoản này được thí sinh dùng để đăng nhập vào Hệ thống QLT để nhập nguyện vọng đăng ký xét tuyển ĐH, CĐSP; kiểm dò thông tin; xem kết quả thi; xét công nhận tốt nghiệp THPT; xét tuyển sinh ĐH, CĐ. Để bảo mật thông tin, khi nhận được tài khoản và mật khẩu thí sinh nên thay đổi ngay mật khẩu. Thí sinh cần phải bảo mật tài khoản và mật khẩu của mình. Trong trường hợp thí sinh quên tài khoản và mật khẩu thì có thể liên hệ với GVCN để cấp lại.

4. MỘT SỐ LƯU Ý KHI ĐĂNG KÝ DỰ THI ONLINE

Các thông tin cần lưu ý khi ĐKDT online như sau:

- **Mục 1-3:** Nhập thông tin thí sinh

- **Mục 4:** Số Thẻ căn cước công dân.

- **Mục 5:** Nơi thường trú ghi theo thường trú hiện tại

- **Mục 6:** Nơi học THPT

Mã tỉnh: **66** (Tỉnh Đắk Lắk); Mã trường: **048** (trường THPT Trần Nhân Tông)

Mục tên lớp: ghi rõ tên lớp 12 nơi học sinh đang học (ví dụ 12A1, 12A2, ...)

- **Mục 7:** Ghi Điện thoại, email của thí sinh. (lưu ý không được thay đổi số điện thoại này trong thời gian hoàn tất kỳ thi). Đối với thí sinh có yêu cầu điều chỉnh đăng ký xét tuyển tuyển sinh trực tuyến, cần đăng ký số điện thoại di động cá nhân (của mình) để được cấp mật khẩu sử dụng một lần (OTP) qua tin nhắn đảm bảo cho sự bảo mật khi đăng ký xét tuyển trực tuyến.

- **Mục 8:** Địa chỉ liên hệ.

- **Mục 9:** Hình thức giáo dục phổ thông: Tích chọn GDPT

- **Mục 10:** Thí sinh tự do: Không chọn

- **Mục 13: Đăng ký bài thi/ môn thi:**

Thí sinh chọn bắt buộc môn Toán, Ngữ Văn và chọn 2 môn tự chọn

- **Mục 14:** Đăng ký miễn thi ngoại ngữ nếu có. Lưu ý nếu đăng ký miễn thi nếu có chứng chỉ Tiếng Anh theo quy định sẽ không được quy đổi sang điểm 10. Ngược lại nếu đăng ký thi để lấy điểm sẽ không được miễn thi.

- **Mục 16:** Đăng ký môn bảo lưu: Không đăng ký

- **Mục 19:** Đối tượng miễn thi tốt nghiệp: Nếu thuộc diện miễn thi thì tích chọn (khuyết tật nặng,...)

- **Mục 20:** Điểm khuyến khích được cộng: Chọn giải cấp tỉnh để được cộng

- **Mục 21:** Diện xét tốt nghiệp: Học sinh học 2/3 thời gian tại trường thì dân tộc Kinh chọn Diện 2 (ký hiệu D2-VS2), dân tộc khác chọn Diện 3 (ký hiệu D3-TS3)

- **Mục 22: Đối tượng ưu tiên tuyển sinh:** học sinh là dân tộc thiểu số chọn đối tượng 01

Xem **Điều 7 - Chính sách ưu tiên trong tuyển sinh** ban hành kèm theo thông tư số 09/2020/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 05 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Gồm 07 loại đối tượng ưu tiên có mã và tên như sau:

- **Nhóm ưu tiên 1, gồm các đối tượng:**
 - 01 - Người dân tộc thiểu số sống tại khu vực 1
 - 02 - Công nhân ưu tú đạt chiến sỹ thi đua ...
 - 03 - Quân nhân phục vụ 12 tháng trở lên ở khu vực 1, ..
 - 04 - Con liệt sỹ, con thương binh mất sức từ 81% trở lên...
- **Nhóm ưu tiên 2, gồm các đối tượng:**
 - 05-Quân nhân, Công an, TNXP, phục viên xuất ngũ, ...
 - 06-Con Thương, bệnh binh mất sức dưới 81%, dân tộc thiểu số không thuộc KV1,...
 - 07-Khuyết tật nặng, Lao động ưu tú, thợ giỏi, người được cấp bằng Lao động sáng tạo,...

- **Lưu ý:** Thí sinh đưa hình ảnh minh chứng đối tượng ưu tiên nếu có

+ Sau khi có kết quả thi tốt nghiệp, thí sinh mới truy cập vào phần mềm ĐKDT để đăng ký xét tuyển vào trường mình mong muốn.

+ Thí sinh cần tìm hiểu kỹ thông tin tuyển sinh của trường có nguyện vọng học được đăng tải trên cổng thông tin tuyển sinh của các trường Đại học.

+ Thí sinh đăng ký nguyện vọng nào không đúng với quy định của các trường thì nguyện vọng đó sẽ không được nhập vào hệ thống phần mềm để trường xét tuyển.

* Sau khi hoàn thành các mục trên thí sinh nhập mã xác thực và bấm vào nút Lưu phiếu đăng ký để hoàn thành ĐKDT.

5. KẾ HOẠCH CHI TIẾT

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Người phụ trách
1		Ra quyết định thành lập Ban tuyển sinh vừa làm nhiệm vụ ĐKTS vừa làm nhiệm vụ kiểm tra nội bộ thông tin ĐKDT với thành phần	Hiệu trưởng

		gồm: Lãnh đạo nhà trường phụ trách công tác thi tốt nghiệp THPT và tuyển sinh, thư ký hội đồng trường, cán bộ tư vấn tuyển sinh, cán bộ phụ trách phần mềm thi tốt nghiệp THPT và giáo viên chủ nhiệm.	
2	Trước ngày 17/4/2026	Hướng dẫn bằng Video clip cho hs đăng ký dự thi online Gửi về lớp bản ĐKDT mẫu để các e tham khảo	Thầy Đỗ Văn Đức
3	Từ ngày 17/4/2026 Đến ngày 21/4/2026 Từ ngày 24/4 đến 17 giờ ngày 05/5/2026	- Lập và giao tài khoản ĐKDT cho thí sinh đang học lớp 12 - Thí sinh thử ĐKDT thử trực tuyến trên hệ thống quản lý thi tại địa chỉ: <i>http://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn</i> - Hướng dẫn tại phòng Hội đồng cho những hs chưa biết đăng ký online (GVCN lấy ds những e cần hướng dẫn gửi cho tổ dl) - Thí sinh ĐKDT trực tuyến chính thức trên hệ thống quản lý thi (dữ liệu đkdt thử sẽ xóa hết) - Thống kê số lượng thí sinh ĐKDT đảm bảo 100% thí sinh đăng ký thành công (Sau ngày 05/05 sẽ không thêm mới được phiếu ĐKDT)	Thầy Đỗ Văn Đức
4	Ngày 29/4/2026	Thu hồ sơ minh chứng bao gồm: - 01 Photo CCCD - 01 Photo Giấy khai sinh - 01 Photo giấy chứng nhận hưởng ưu tiên, đối tượng chính sách.	Tổ thu nhận hồ sơ
5	Ngày 06/5/2026	Tổ dl in phiếu đkdt, phát về lớp, gvcn và hs rà soát, kiểm dò. Hs ký xác nhận thông tin dự thi. (HS ký sẽ hoàn toàn chịu trách nhiệm trước thông tin mình đk, vì vậy gvcn quán triệt hs đọc kỹ trước khi kí)	Tổ thu nhận hồ sơ GVCN
6	Ngày 06/5/2026	Tổ dl thu phiếu đã ký của hs	Tổ thu nhận hồ sơ

7	Ngày 07/5	Kiểm tra đối chiếu thông tin đkdt của hs với hồ sơ minh chứng và ảnh thẻ hs đưa vào, Sửa thông tin đkdt trên phần mềm nếu phát hiện sai sót	Tổ thu nhận hồ sơ
8	Trước ngày 11/5/2026	In danh sách thí sinh ĐKDT theo thứ tự a, b, c,... của tên học sinh; thí sinh ký xác nhận thông tin ĐKDT trên danh sách In tờ bìa phiếu đkdt, đóng dấu nhà trường.	Cô Hoàng Thị Phi Yến Thầy Đỗ Văn Đức
9	14/5/2026	Kiểm tra chéo nội bộ: kết quả học tập của hs và các hồ sơ liên quan	Cô Hoàng Thị Phi Yến, Tổ thu nhận hồ sơ , GVCN 12
10	Trước ngày 15/5/2026	Ký xác nhận hồ sơ thí sinh	Cô Hoàng Thị Phi Yến
11	Chậm nhất ngày 20/5/2026	Bàn giao danh sách và Phiếu ĐKDT cho sở GDĐT	Thầy Đỗ Văn Đức

Ghi chú: Thí sinh tự do đăng ký tài khoản tại trường THPT số 1 Ngô Gia Tự, xã Ea kar, tỉnh Đắk Lắk.

Nơi nhận:

- GVCN các lớp 12, các lớp 12,
- Đăng trên website nhà trường,
- Lưu VT.



Trương Công Hậu

**ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Hoàng Thị Phi Yến