

Số: /SGDDĐT-GDTrH

Đắk Lắk, ngày tháng 12 năm 2020

V/v hoàn thành chương trình học kỳ I,  
triển khai chương trình học kỳ II năm học  
2020-2021 đối với giáo dục trung học

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Các trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;
- Trung tâm GDTX tỉnh;
- Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Công văn số 3414/BGDĐT-GDTrH ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) và Công văn số 1446/SGDDĐT-GDTrH ngày 25/9/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2020-2021, Sở GDĐT hướng dẫn các phòng GDĐT, các trường trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học, Trung tâm GDTX tỉnh, các trung tâm GDNN-GDTX (*gọi chung là các đơn vị*) hoàn thành chương trình học kỳ I và triển khai chương trình học kỳ II năm học 2020-2021 như sau:

## **I. Hoàn thành chương trình học kỳ I**

### **1. Thực hiện Kế hoạch giáo dục của nhà trường**

- Hoàn thành chương trình học kì I theo đúng kế hoạch dạy học đã xây dựng đầu năm của các đơn vị; các tiết dạy rơi vào ngày nghỉ các đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch dạy bù đảm bảo nội dung, chương trình; tuyệt đối không được cắt xén hoặc bỏ chương trình.

- Đảm bảo thời gian kết thúc học kỳ I theo đúng Kế hoạch, thời gian năm học 2020-2021 ban hành kèm theo Quyết định số 1872/QĐ-UBND ngày 18/8/2020 của UBND tỉnh Đắk Lắk.

### **2. Tổ chức ôn tập và kiểm tra cuối kỳ I**

- Tùy theo điều kiện của đơn vị, tổ chức ôn tập cho học sinh với nhiều hình thức khác nhau như: học sinh tự ôn tập, tổ chức ôn tập theo nhóm, chung cả lớp. Căn cứ vào mức độ cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục, mức độ phát triển năng lực của học sinh; nhà trường xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra, đánh giá đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao; có hướng dẫn cụ thể trước khi tổ chức thực hiện.

- Thực hiện nghiêm túc việc biên soạn đề kiểm tra đánh giá cuối kỳ I bằng việc xây dựng ma trận và biên soạn câu hỏi theo ma trận đề. Thực hiện công tác bảo mật đề thi theo đúng quy định.

- Kết hợp một cách hợp lí giữa hình thức tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lí thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra đánh giá; tiếp tục nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn; tăng cường ra các câu hỏi mở, gắn với thời sự quê hương, đất nước đối với các môn khoa học xã hội và nhân văn để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội.

- Tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kì I theo hướng dẫn tại Công văn số 1842/SGDDĐT-KTKĐCLGDCNTT ngày 02/12/2020 của Sở GDĐT. Đối với những nội dung, kiến thức thuộc học kỳ I của Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành, nếu được tích hợp trong các chủ đề dạy học để triển khai trong học kỳ II, các trường THPT, trường phổ thông có nhiều cấp học, trung tâm GDTX tỉnh, trung tâm GDNN-GDTX đề xuất không đưa vào kiểm tra đánh giá trong đề thi chung của Sở GDĐT, lập đề xuất (theo mẫu đính kèm), gửi về hộp thư nội bộ OMS của Phòng KTKĐCLGD-CNTT, Phòng GDNN-GDTX và Phòng Giáo dục Trung học-Sở GDĐT trước **09g00 ngày 14/12/2020**.

- Thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra đánh giá, xếp loại học sinh theo Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ GDĐT.

### ***3. Tổ chức sơ kết học kỳ I***

- Các đơn vị tổ chức sơ kết, đánh giá tình hình triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm học kỳ I của năm học 2020-2021; rút kinh nghiệm những hạn chế; biểu dương khen thưởng những tập thể, cán bộ, giáo viên có thành tích thuộc đơn vị.

- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học học kỳ I năm học 2020-2021; gửi báo cáo và thống kê về Sở GDĐT (qua email nội bộ Phòng GDTrH) trước ngày 11/01/2021.

## **II. Triển khai chương trình học kỳ II**

### ***1. Thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường***

Tổ chức tốt hoạt động dạy học, giáo dục và kiểm tra đánh giá trong năm học theo hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021 đối với giáo dục trung học và giáo dục thường xuyên; Công văn số 1009/SGDDĐT-GDTrH ngày 10/7/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; Công văn số 1297/SGDDĐT-GDTrH ngày 04/9/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông. Theo đó, tiếp tục nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục và kiểm tra đánh giá theo hướng tăng cường kỹ năng vận dụng kiến thức của học sinh, hình thành phẩm chất và năng lực người học.

Hoàn thành chương trình giáo dục phù hợp với khung kế hoạch thời gian năm học, nghiêm cấm việc cắt xén chương trình; thực hiện nghiêm túc việc ra đề kiểm tra theo Công văn số 8773/BGDĐT-GDTrH ngày 30/12/2010 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra; chỉ đạo và tăng cường kiểm tra việc thực

hiện đánh giá, xếp loại học sinh từng học kỳ và cả năm học theo đúng quy định của Bộ GDĐT, đảm bảo trung thực, khách quan; thực hiện tốt việc quản lý kết quả học tập của học sinh qua sổ điểm điện tử.

## **2. Tổ chức ôn tập, phụ đạo cho học sinh**

a) Nhằm nâng cao chất lượng giáo dục đại trà, chất lượng giáo dục học sinh người dân tộc thiểu số, học sinh ở các vùng sâu, vùng xa, vùng đặc biệt khó khăn trên địa bàn toàn tỉnh, Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị trường học triển khai thực hiện một số nội dung sau:

- Phân tích kết quả điểm số kiểm tra đánh giá trong học kỳ I năm học 2020-2021; thống kê, lập danh sách học sinh yếu kém ở các bộ môn của đơn vị.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức ôn tập, phụ đạo trong học kỳ II năm học 2020-2021 phù hợp với đơn vị, với từng nhóm đối tượng, không gây quá tải, đảm bảo sức khỏe của học sinh. Trong đó, lưu ý tổ chức ôn tập, phụ đạo học sinh cuối cấp, học sinh khối 12 chuẩn bị thi tốt nghiệp THPT năm 2021.

- Phối hợp chặt chẽ với Ban đại diện Cha mẹ học sinh trong việc tổ chức, đôn đốc, theo dõi quá trình học tập của học sinh.

b) Các phòng GDĐT báo cáo công tác chỉ đạo và tình hình xây dựng kế hoạch ôn tập, phụ đạo học sinh yếu kém của các đơn vị trên địa bàn. Báo cáo gửi về Sở GDĐT (qua email nội bộ phòng Giáo dục Trung học) trước ngày 25/01/2021.

c) Các trường THPT, trường phổ thông có nhiều cấp học xây dựng kế hoạch ôn tập, phụ đạo học sinh yếu kém của đơn vị, gửi về Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Trung học) trước ngày 25/01/2021.

d) Trung tâm GDTX tỉnh, trung tâm GDNN-GDTX xây dựng kế hoạch ôn tập, phụ đạo học sinh yếu kém của đơn vị, gửi về Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Thường xuyên – Chuyên nghiệp) trước ngày 25/01/2021.

Nhận được Công văn, Sở GDĐT yêu cầu thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc thực hiện, nếu có vướng mắc cần kịp thời báo cáo về Phòng Giáo dục Trung học, Sở GDĐT để được hướng dẫn./.

### **Nơi nhận:**

- Như Kính gửi;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Các phòng CM, NV Sở GDĐT;
- Lưu: VT, P. GDTxH.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Đỗ Tường Hiệp**